

Vedtægter for Håndværkets Ankenævn

(Som godkendt af ministeren for familie- og forbrugeranliggender med virkning fra 1.10.2005 og med ændringer af 1.6.2006 (§ 2, stk. 2, og § 11 a))

§ 1. Håndværkets Ankenævn er stiftet af Håndværksrådet, Forbrugerrådet og Parcelhusejernes Landsforening.

Stk. 2. Håndværksrådet har stiftet nævnet på vegne DS Håndværk & Industri, Danske Malermestre, Danske Snedker- og Tømrermestre, Danske Anlægsgartnere og Kristelig Arbejdsgiverforening.

Stk. 3. Andre organisationer, der er medlem af Håndværksrådet samt tillige organisationer, der ikke er medlem af Håndværksrådet, kan ansøge om at blive omfattet af nævnet under forudsætning af godkendelse fra de i stk. 2 nævnte organisationer og på vilkår fastsat af disse organisationer i fællesskab med stifterne.

Stk. 4. De i § 1, stk. 1 og 2 nævnte organisationer nedsætter et forretningsudvalg bestående af et medlem af hver organisation. En repræsentant for Forbrugerstyrelsen kan deltage uden stemmeret i forretningsudvalgets møder. Forretningsudvalgets kompetence fastsættes i en forretningsorden.

Stk. 5. De i stk. 2 nævnte organisationer vedtager budget for samt fordelingen af omkostninger forbundet med nævnets drift imellem samtlige de organisationer, der er omfattet af ankenævnet.

Nævnets kompetence

§ 2. Ankenævnet behandler klager fra forbrugere over nybygnings-, ombygnings-, tilbygnings- og reparationsarbejde vedrørende vvs-, bygningsmede-, maler-, snedker-, tømrer-, murer-, kloak-, belægnings- og anlægsgartnerarbejde samt klager over leverancer af vinduer, yderdøre og termoruder.

Stk. 2. Indgår der i en hovedentreprise omfattet af stk. 1 tillige arbejder af en anden karakter end de i stk. 1 nævnte, skal også klager over denne del af entreprisen behandles af nævnet, hvis forbrugerens aftalepart er medlem af en af de erhvervsorganisationer, på hvis vegne nævnet er stiftet, eller på anden vis er tilsluttet nævnet.

Stk. 3. En klage kan angå samtlige omstændigheder i retsforholdet mellem parterne.

§ 3. Nævnet behandler ikke klager over arbejder, hvor den samlede entreprisensum er på under 3.000 kr. inklusive moms eller nybyggerier, hvor den samlede entreprisensum for hele byggeriet overstiger 1.000.000 kr. inklusive moms.¹ Nævnet behandler dog klager over nybyggerier, hvor den samlede entreprisensum overstiger 1.000.000 kr. inklusive moms, hvis den erhvervsdrivende er medlem af en af de i § 1, stk. 2 og 3, nævnte organisationer.

Stk. 2. Klager, der indgives senere end 5 år efter arbejdets udførelse, kan kun undtagelsesvis behandles af ankenævnet.

Stk. 3. Ankenævnet kan afvise klager, som på grund af deres vanskelige eller principielle juridiske karakter eller på grund af usikkerheden om bedømmelsen af de fremkomne oplysninger eller af anden særlig grund skønnes uegnede til behandling i ankenævnet.

¹ Ved et nybyggeri forstås, at byggeriet opføres på en hidtil ubebygget grund, eller efter at en eksisterende bygning er nedrevet til grunden.

Ved entreprisensummen må som udgangspunkt forstås den mellem parterne samlede aftalte entreprisensum, men hvis klageren dokumenterer, at det fakturerede og betalte beløb – trods en aftalt entreprisensum på over 1 mio. kr. – er under 1 mio. kr., er det det betalte beløb, der er afgørende.

Arbejder, der aftales i særskilt entreprise, og som ikke er en del af boligens bygningskrop, og som ikke har en umiddelbar forbindelse med boligens anvendelse – fx anlæg af have eller indkørsel, bygning af carport etc. – og som udføres i forlængelse af afleveringen af boligen, skal ikke anses som værende en del af nybyggeriet og skal ikke medregnes ved vurderingen af den samlede entreprisensum for byggeriet.

2 HÅNDVÆRKETS ANKENÆVN

Vedtægter

Stk. 4. Ankenævnet kan afvise at behandle en klage, hvis det må anses for åbenbart, at der ikke kan gives medhold i klagen.

Stk. 5. Ankenævnet kan afvise en klage som uegnet til behandling under forudsætning af, at:

- 1) Indklagede ikke er tilsluttet nævnet og ikke skriftligt har accepteret sagens behandling, herunder at ville efterleve nævnets omkostningsafgørelse, jf. § 20, stk. 4, og § 29, stk. 3, og
- 2) klager i en særskilt erklæring har angivet at være indforstået med, at sagen afvises, såfremt forudsætningerne i nr. 1 er til stede.²

Stk. 6. Nævnet kan afvise en klage, hvis klager eller indklagede mener, at der er tale om sort arbejde, eller hvis det i øvrigt er åbenlyst og let påviseligt, at der er tale om sort arbejde.

§ 4. Klage kan indgives mod den, der efter retsplejelovens regler kan sagsøges ved dansk domstol om de af klagen omfattede spørgsmål.

Stk. 2. Aftaler om, at retstvister skal behandles ved voldgift eller andet særligt forum, udelukker ikke, at klage kan indbringes for ankenævnet.

§ 5. Ankenævnet kan ikke behandle sager, der er afgjort ved endelig dom, gyldig bindende voldgift eller retsforlig.

Stk. 2. Så længe en sag verserer for ankenævnet, kan klagesagens parter ikke anlægge sag ved domstolene eller voldgiftsret om de af klagen omfattede spørgsmål.

Stk. 3. Hvis en sag er anlagt ved domstolene, og forbrugeren ønsker den indbragt for ankenævnet, udsætter retten sagen på ubestemt tid og sender den til nævnet, medmindre det må anses for åbenbart, at der ikke kan gives forbrugeren medhold i klagen, eller sagen ikke skønnes egnet til behandling ved nævnet.

Stk. 4. Hvis en sag er rejst ved voldgift eller andet særligt forum, og forbrugeren ønsker den indbragt for ankenævnet, skal sagen udsættes, indtil den er behandlet af nævnet.

§ 6. Uden for ankenævnets kompetence falder sager, hvis behandling i henhold til lovgivningen er henlagt til offentlige myndigheder eller andre anke eller klagenævn.

§ 7. Når der er truffet afgørelse i en klagesag, kan hver af parterne indbringe sagen for domstolene.

Nævnets sammensætning

§ 8. Ankenævnet består af en formand, som skal være dommer, samt et ligeligt antal repræsentanter for forbruger- og erhvervsinteresser.

Stk. 2. Formanden udpeges af forretningsudvalget. Forretningsudvalget udpeger et antal næstformænd med de samme kvalifikationer som formanden. Formanden og næstformændene udpeges for en 3-årig periode.

Stk. 3. Forbrugerrådet og Parcelhusejernes Landsforening udpeger hver et medlem af nævnet samt en suppleant. DS Håndværk & Industri, Danske Malermestre, Danske Snedker- og Tømrermestre, Danske Anlægsgartnere og Kristelig Arbejdsgiverforening udpeger hver to medlemmer af nævnet samt to suppleanter. Medlemmer og suppleanter udpeges for en 3-årig periode med mulighed for genudnævnelse.

Stk. 4. På hvert ankenævnsmøde deltager et medlem eller en suppleant udpeget af Forbrugerrådet eller Parcelhusejernes Landsforening samt et medlem eller en suppleant udpeget af en de i stk. 3, 2. pkt., nævnte erhvervsorganisationer efter sekretariatets valg. Sekretariatet kan til behandling af principielle sager udvide antallet af nævnsmedlemmer, således at der deltager en repræsentant for såvel Forbrugerrådet som Parcelhusejernes Landsforening samt to repræsentanter for de i stk. 3, 2. pkt., nævnte organisationer efter sekretariatets valg.

Stk. 5. Til ankenævnet knyttes et sekretariat, der fungerer uafhængigt af de stiftende organisationer.

² Det forudsættes, at klager har en retshjælpsforsikring.

Stk. 6. Forretningsudvalget udpeger efter indstilling fra de af ankenævnet omfattede organisationer en eller flere sagkyndige for hvert fagområde, der bistår sekretariatet under sagens forberedelse eller ved sagens behandling i nævnet.

Habilitet

§ 9. Ingen må deltage i behandlingen af en sag, når

- 1) vedkommende selv har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald eller tidligere i samme sag har været repræsentant for nogen, der har en sådan interesse,
- 2) vedkommendes ægtefælle eller samlever, beslægtede eller besvogrede i op- eller nedstigende linie eller i sidelinien så nær som søskendebørn eller andre nærtstående har en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald, eller er repræsentant for nogen der har en sådan interesse,
- 3) der i øvrigt foreligger omstændigheder, der er egnede til at vække tvivl om vedkommendes fuldstændige upartiskhed.

Stk. 2. Den, for hvis vedkommende nogle af de i stk. 1 nævnte forhold foreligger, skal omgående underrette ankenævnets formand herom.

Stk. 3. Ankenævnets formand træffer beslutning om, hvorvidt en person som følge af bestemmelsen i stk. 1 ikke kan deltage i behandlingen af en sag.

Indgivelse af klage

§ 10. Klage indgives til ankenævnets sekretariat på en af ankenævnet udfærdiget formular.

Stk. 2. En klage, der ikke har været forelagt den indklagede virksomhed forud for indbringelsen for ankenævnet, afvises fra behandling i nævnet.

Stk. 3. Klagen kan indgives af den forbruger, der har ladet et nybygnings-, ombygnings-, tilbygnings- eller reparationsarbejde udføre på sin bolig, sommerhus eller lignende, eller som i øvrigt hæfter for arbejdets betaling.

Stk. 4. Som forbruger betragtes: Ejere af en- eller tofamilieboliger, sommerhuse og lignende; ejere af den private bolig i blandede bolig- og erhvervsejendomme, herunder stuehuse til landbrug; lejere af boliger og sommerhuse i det omfang arbejdet udføres på lejerens initiativ og for lejerens regning; indehavere af andels- og ejerlejligheder i det omfang arbejdet udføres på beboerens initiativ og for beboerens regning. Arbejdet skal være bestilt til ikke-erhvervsmæssig udnyttelse.

Stk. 5. Arbejde på udlejnings-, andels- og ejerlejlighedskomplekser, som iværksættes af ejendommens administration eller bestyrelse, og hvortil udgifter påhviler ejer eller henhører under ejer- eller andelsforeningens fællesudgifter, betragtes som hovedregel ikke som arbejde udført for en forbruger.

§ 11. Klager, der indsendes til ankenævnet, men som henhører under et andet godkendt privat anke- eller klagenævn eller under Forbrugerklagenævnet, videresendes af sekretariatet hertil. Enhører klagen ikke under et godkendt privat anke- eller klagenævns eller Forbrugerklagenævnets virksomhedsområde, kan forbrugeren henvises til at anlægge sag ved de almindelige domstole, i hvilken forbindelse sekretariatet oplyser klageren om muligheder for retshjælp og fri proces samt dækning af sagsomkostninger over en eventuel retshjælpsforsikring.

Stk. 2. Oversendes en ved retten eller voldgiftsretten anlagt sag til ankenævnet efter en forbrugers anmodning, skal forbrugeren hermed anses for at have indbragt sagen for nævnet.

§ 11 a. I det omfang der eksisterer flere godkendte private ankenævne med det samme eller delvis samme kompetenceområde, kan en klage vedrørende samme forhold kun behandles af ét af nævnene.

Stk. 2. En klage, der indgives til nævnet, og som samtidig behandles eller er behandlet ved et andet godkendt privat ankenævn vedrørende samme forhold, jf. stk. 1, afvises derfor fra behandling i nævnet.

Stk. 3. Klager omfattet af de i stk. 1 nævnte forhold behandles af det nævn, hvortil den erhvervsdrivende har et organisatorisk tilknytningsforhold, eller som den erhvervsdrivende på anden vis er tilsluttet. Hvis en klage indgives til nævnet, og nævnet som følge af ovenstående ikke er kompetent til at behandle klagen, oversendes klagen til det respektive nævn. Foreligger der ikke et organisatorisk tilhørsforhold for den erhvervsdrivende til nogen af nævnene, behandles klagen ved det nævn, hvor den er indkommet.

Sekretariatets opgaver

§ 12. Sekretariatet har til opgave at besvare skriftlige, telefoniske eller personlige henvendelser til ankenævnet og forberede klagesagerne til nævnsbehandling.

Stk. 2. Sekretariatet påser, at følgende betingelser for behandling i ankenævnet er opfyldt:

- 1) at forbrugeren forgæves har rettet henvendelse til den erhvervsdrivende, og
- 2) at klagegebyret er betalt.

§ 13. Er det utvivlsomt, at sagen falder uden for nævnets kompetence og dermed ikke kan behandles af ankenævnet, giver sekretariatet klageren meddelelse herom og begrundet over for klageren denne afgørelse. Klageren gøres samtidig opmærksom på, at afgørelsen vil kunne indbringes for nævnet, hvilket sker ved sekretariatets foranstaltning, såfremt klageren fremsætter ønske herom.

§ 14. Sekretariatet videresender forbrugers klage til den erhvervsdrivende til udtalelse. Hvis den erhvervsdrivende er medlem af en af de i § 1, stk. 2 eller 3, nævnte organisationer, sendes kopi af klagen samtidig til denne organisation med henblik på organisationens eventuelle bidrag til en løsning af sagen. Når sekretariatet har modtaget svar fra den erhvervsdrivende, forelægges dette klageren til udtalelse. Sekretariatet drager i øvrigt omsorg for sagens oplysning, herunder, at der indhentes en skriftlig sagkyndig erklæring, hvis det er nødvendigt for at træffe afgørelse i sagen. Sekretariatet sørger for, at hver af parterne får kendskab til oplysninger fra modparten, som er af betydning for sagens afgørelse, og til eventuelle skriftlige sagkyndige erklæringer. Sekretariatet kan afkræve parterne sådanne oplysninger, som måtte anses for nødvendige for sagens forsvarlige behandling.

Stk. 2. Sekretariatet fastsætter en frist på normalt 4 uger for parterne til at afgive de under stk. 1 nævnte udtalelser og eventuelle andre udtalelser, som sekretariatet finder påkrævet. Fristen regnes fra datoen for sekretariatets anmodning til parterne om en udtalelse. Hvis den erhvervsdrivende ikke er fremkommet med en udtalelse inden fristens udløb, kan sekretariatet overlade sagen til behandling i ankenævnet, der kan beslutte at træffe afgørelse i sagen på det i øvrigt foreliggende grundlag.

Stk. 3. Sekretariatet kan søge sagen forligt mellem parterne. Ved fremsættelse af forligsforslag skal det fremgå, at sagen er behandlet af sekretariatet, og at den kan kræves forelagt ankenævnet.

Stk. 4. Sekretariatet skal til hvert nævnsmøde fremlægge en oversigt over de sager, hvor der siden sidste nævnsmøde er indgået forlig med sekretariatets medvirken samt en kort angivelse af forligets indhold.

Stk. 5. Sekretariatet afslutter sagen, hvis den erhvervsdrivende under sagens forberedelse opfylder forbrugers krav. Det samme gælder, hvis forbrugeren frafalder sin klage.

Stk. 6. Sager, der ikke er blevet afsluttet under den forberedende sekretariatsbehandling, behandles i ankenævnet.

§ 15. Inden overgivelse af en sag til en sagkyndig underretter sekretariatet klageren om de i § 28, stk. 2, nævnte regler og omkostninger. Sekretariatet anmoder klageren om en skriftlig erklæring om, hvorvidt sagen ønskes fortsat.

§ 16. Er den indklagede virksomhed ikke tilsluttet nævnet, anmoder sekretariatet samtidig med forelæggelse af klagen om virksomhedens skriftlige tilkendegivelse af, at virksomheden vil acceptere sagens behandling og herunder efterleve nævnets omkostningsafgørelse, jf. § 20, stk. 4, og § 29, stk. 3.

Sagkyndig erklæring

§ 17. Den sagkyndige meddeler tidspunktet og indkalder parterne i god tid inden besigtigelsen. Den sagkyndige kan afkræve parterne sådanne oplysninger, som måtte anses for nødvendige for sagens forsvarlige behandling. Den sagkyndige kan med sekretariatets tilslutning mægle forlig mellem parterne.

Stk. 2. Parterne skal have lejlighed til at udtale sig om den sagkyndige erklæring.

Ankenævnets afgørelser

§ 18. Ankenævnets afgørelse af de enkelte sager træffes på et møde, hvori deltager formanden og et ligeligt antal repræsentanter fra forbruger- og erhvervsinteresser. Ankenævnet er beslutningsdygtigt, når formanden og mindst to medlemmer repræsenterende henholdsvis forbruger- og erhvervsinteresser er til stede. På møder, hvori deltager to repræsentanter for henholdsvis forbruger- og erhvervsinteresser, jf. § 8, stk. 4, 2. pkt., gælder, at hvis et nævnsmedlem er forhindret i at deltage i mødet, tilfalder dette medlems stemme det andet tilstedeværende nævnsmedlem, der repræsenterer henholdsvis erhvervs- eller forbrugerinteresser. Der udarbejdes referat af ankenævnets møder.

Stk. 2. En repræsentant for Forbrugerstyrelsen har til enhver tid uden stemmeret adgang til at deltage i ankenævnets møder.

Stk. 3. Ankenævnet holder møder efter behov og minimum en gang i kvartalet.

§ 19. Ankenævnet træffer afgørelse på det af sekretariatet tilvejebragte grundlag, herunder spørgsmål om betaling af gebyrer og omkostninger. Ankenævnet kan beslutte at udsætte sagens behandling med henblik på indhentelse af yderligere oplysninger.

Stk. 2. Sekretariatet kan tilkalde sagkyndige til nævnsbehandlingen, ligesom parterne kan tilkaldes, hvis særlige omstændigheder taler herfor.

Stk. 3. Afgørelsen træffes efter en juridisk og fagmæssig bedømmelse af sagens omstændigheder.

Stk. 4. Afgørelser i ankenævnet træffes ved almindelig stemmeflerhed.

§ 20. Afgørelser skal være skriftlige og skal være ledsaget af en begrundelse. Afgørelser skal underskrives af ankenævnets formand eller den, han bemyndiger hertil. Der fastsættes en frist på normalt 30 dage til opfyldelse af afgørelsen. Der kan fastsættes en længere frist under hensyn til vejrlig, arbejdets omfang eller lignende.

Stk. 2. Hvis en afgørelse beror på en flertalsbeslutning, skal mindretallet i afgørelsen begrunde sin stilling.

Stk. 3. Hvis klagegebyret skal tilbagebetales, jf. § 28, stk. 1, skal dette fremgå af afgørelsen.

Stk. 4. Såfremt forbrugeren eller den erhvervsdrivende skal betale et beløb for sagens behandling, jf. § 28, stk. 2, og § 29, stk. 2 og 3, skal dette fremgå af afgørelsen.

Stk. 5. Parterne skal have en kopi af afgørelsen, ligesom de skal underrettes om muligheden for indbringelse af sagen for domstolene, om retshjælp, fri proces eller dækning af sagsomkostninger gennem eventuel retshjælpsforsikring.

Stk. 6. Er sagen indbragt for ankenævnet ved rettens eller voldgiftsrettens oversendelse, skal ankenævnet straks sende en kopi af afgørelsen til retten.

§ 21. Forretningsudvalget kan bemyndige ankenævnets formand til på nævnets vegne at afvise sager, som ikke skønnes egnede til behandling ved nævnet.

Stk. 2. Afvisninger i henhold til stk. 1 ledsages af en begrundelse sammen med oplysning om mulighed for at indbringe sagen for domstolene samt om muligheden for at få retshjælp og/eller søge fri proces.

§ 22. Forretningsudvalget kan bemyndige formanden til på ankenævnets vegne at træffe afgørelser i visse klagesager, hvor der foreligger en fast praksis.

Stk. 2. Bestemmelserne i § 19, stk. 3, og § 20, stk. 1, 3, 4, 5 og 6, finder tilsvarende anvendelse på formandsafgørelser efter stk. 1.

§ 23. Ankenævnet tilsender efter hvert kvartal Forbrugerstyrelsen kopi af de af ankenævnet truffne afgørelser, herunder afvisninger.

Genoptagelse

§ 24. Ankenævnet kan beslutte, at en sag, hvori der er truffet afgørelse, skal genoptages, hvis særlige grunde taler herfor, herunder navnlig i tilfælde af

- 1) lovligt forfald hos en part, som ikke har ytret sig i sagen,
- 2) nye oplysninger, som ikke var tilgængelige under den første nævnsbehandling og som – hvis de havde foreligget under nævnsbehandlingen – må antages at ville have medført et andet udfald af sagen.

Information og offentliggørelse

§ 25. Ankenævnet opretter en hjemmeside, som indeholder de væsentligste informationer om ankenævnet og dets formål, herunder kompetence, klageadgang og sagsbehandlingstid.

§ 26. Ankenævnet kan træffe bestemmelse om offentliggørelse af en afgørelse i anonymiseret form.

Stk.2. Enhver kan ved henvendelse til ankenævnets sekretariat forlange at blive gjort bekendt med bestemte afgørelser fra nævnet i anonymiseret form. Sekretariatet kan enten ved fotokopi eller elektronisk fremsende kopi af afgørelser. Sekretariatet kan til dækning af omkostningerne fastsætte et gebyr for udlevering af fotokopier.

Stk. 3. Ankenævnet udarbejder en liste med navne på de erhvervsdrivende, som ikke efterlever nævnets afgørelser. Navnet på den erhvervsdrivende slettes, hvis kendelsen efterfølgende efterleves. Såfremt en afgørelse er indbragt for retten, kan offentliggørelse ikke ske, før endelig afgørelse fra retten foreligger. Oplysningerne om en sag kan ikke fremgå mere end et år.

Gebyr og omkostninger

§ 27. Ingen af parterne betaler omkostninger ved nævnsbehandlingen til den anden part.

§ 28. For behandling af en klage ved ankenævnet skal forbrugeren betale et gebyr på kr. 300. Gebyret tilbagebetales til klageren, hvis forbrugeren får medhold i klagen, eller hvis sagen afvises som uegnet til behandling. Klagegebyr skal ikke betales, så længe sagen behandles af den relevante brancheforening, jf. § 14, stk. 1.

Stk. 2. Ankenævnet kan bestemme, at klager skal betale omkostninger for ankenævnets udgifter til indhentelse af sagkyndig erklæring, såfremt der ikke gives klager medhold i klagen. Klager kan ikke pålægges at betale et beløb, der overstiger kr. 3.000 inklusive moms.

Stk. 3. Inden sagkyndig erklæring indhentes, skal klager skriftligt acceptere en eventuel betaling af omkostninger hertil i henhold til stk. 2.

Stk. 4. Erkendt skyldige og forfaldne beløb skal være betalt, inden klagen kan fordres afgjort af nævnet. På begæring fra den erhvervsdrivende kan nævnet i særlige tilfælde bestemme, at omtvistede beløb, som ellers var forfaldne til betaling, deponeres helt eller delvis, eller at der stilles sikkerhed herfor i bank, sparekasse eller som forsikringsgaranti, inden sagen kan fordres afgjort af nævnet.³

§ 29. En erhvervsdrivende skal betale et beløb til ankenævnet for behandling af sagen, hvis

- 1) forbrugeren får medhold i sin klage, eller
- 2) sagen forliges således, at forbrugeren får medhold i sin klage.

³ I sager, der vedrører mangler, kan ankenævnet bestemme, at det omtvistede beløb deponeres. I sager, der vedrører klage over regningens størrelse, kan ankenævnet ikke bestemme, at det omtvistede beløb deponeres.

Stk. 2. For erhvervsdrivende, der løbende bidrager til nævnets drift, udgør det i stk. 1, nr. 1, nævnte beløb kr. 5.000 inklusive moms. Det i stk. 1, nr. 2, nævnte beløb udgør kr. 500 inklusive moms, såfremt sagen forliges, inden sagkyndig erklæring indhentes, og kr. 2.500 inklusive moms, såfremt sagen forliges efter indhentning af sagkyndig erklæring.

Stk. 3. For erhvervsdrivende, der ikke løbende bidrager til nævnets drift, udgør det i stk. 1, nr. 1, nævnte beløb kr. 13.500 inklusive moms. Det i stk. 1, nr. 2, nævnte beløb udgør kr. 2.000 inklusive moms, såfremt sagen forliges, inden sagkyndig erklæring indhentes, og kr. 10.000 inklusive moms, såfremt sagen forliges efter indhentning af sagkyndig erklæring.

Stk. 4. De i stk. 1-3 nævnte beløb fastsættes som standardbeløb, som meddeles den erhvervsdrivende allerede ved sagens begyndelse.

Stk. 5. De i stk. 1-4 nævnte regler meddeles den erhvervsdrivende allerede ved sagens begyndelse.

Stk. 6. Har en erhvervsdrivende, der ikke er tilsluttet nævnet, betalt omkostninger, jf. stk. 1 og 3, tilbagebetales beløbet af nævnet, hvis nævnets kendelse efterfølgende ændres af domstolene, således at klageren ved dom ikke anses for at have fået medhold.

Regnskab og drift

§ 30. Sekretariatet udarbejder årligt et regnskab, en opgørelse over omkostninger forbundet med behandlingen af sager samt en årsrapport om aktiviteterne i det forløbne år og administrationen i øvrigt. Kopi af disse sendes til ministeren, Forbrugerstyrelsen, de stiftende organisationer samt de af nævnet omfattede organisationer.

Stk. 2. Regnskabsåret er kalenderåret.

Vedtægtsændringer

§ 31. Til vedtagelse af ændringer af nærværende vedtægter kræves enighed mellem de stiftende organisationer. Vedtægtsændringerne skal godkendes af ministeren.

Opløsning af ankenævnet

§ 32. De stiftende organisationer kan med 1 års varsel til en 1. januar opsige aftalen, hvorved ankenævnet opløses.

Stk. 2. Der skal fastsættes betryggende vilkår for afvikling af verserende sager mv.

Udtræden af ankenævnet

§ 33. En organisation, der er omfattet af klagenævnet, jf. § 1, stk. 2 og 3, kan udtræde med 1 års varsel til en 1. januar.

Stk. 2. Der skal fastsættes betryggende vilkår for afvikling af verserende sager m.v.
